

ДЕТСКА ГРАДИНА №19 „СВЕТА СОФИЯ”

ГР. СОФИЯ, РАЙОН ЛОЗЕНЕЦ, БУЛ. ХРИСТО СМИРНЕНСКИ № 36
тел./факс: 02 / 866 12 30, e-mail [cdg_19svetasofia@ abv.bg](mailto:cdg_19svetasofia@abv.bg), www.dg19svetasofia.info

ПРОТОКОЛ № 1 / 14.09.2022 г.

от дейността на комисия, назначена със Заповед № 403 / 30.08.2022 г., Заповед № 404 / 30.08.2022 г., Заповед № 405/30.08.2022 г. и Заповед № 406 на Директора на Детска градина № 19 „Света София“ за разглеждане, оценяване и класиране на получените оферти за осъществяване на допълнителни образователни дейности, които не са дейност на детската градина за учебната 2022/2023г., 2023/2024г., 2024/2025г. в ДГ №19 „Света София“ по следните дейности:

- **Фолкнетика;**
- **Адаптирана физическа активност и спорт (футбол, художествена гимнастика, тенис, плуване);**
- **Проектно базирани изобразителни изкуства;**
 - **Модерни и латинотанци**

Комисията започна работа на 07.09.2022 г. в 10:00 часа в следния състав:

Председател – Евелина Козарева, старши учител в ДГ №19

И членове:

1. Рени Дренкова – Представител на район Лозенец – главен експерт, отдел „ОКССД И МКБППМН“;
2. Соня Чакмакова, юрист, представител на родителите на деца от ДГ № 19 “Света София“
3. Деница Болчева, представител на родителите на деца от ДГ № 19 “Света София“
4. Кристина Захариева, учител от ДГ № 19 “Света София“

На 07.09.2022 г. в 10:00 часа комисията в посочения състав проведе заседание със задача: да разгледа, оцени и класира предложенията, постъпили в срока за участие в конкурсите за избор на изпълните за ДОД – Фолкнетика; ДОД- Проектно базирано изобразително изкуство; ДОД- Адаптирана физическа активност и спорт (футбол, художествена гимнастика, тенис, плуване) и ДОД - Модерни и латинотанци в Детска градина № 19 „Света София“.

При започване на работата на комисията на 07.09.2022 г. в 10:00 часа в сградата на детската градина, се явиха представители на фирмите- кандидати за участие по ДОД, както следва:

1. За конкурса по ДОД - Адаптирана физическа активност и спорт (футбол, художествена гимнастика, тенис, плуване) се явява господин Мартин Йорданов, пълномощник на кандидата Сдружение „Детски спортен клуб“, надлежно упълномощен от представляващия Сдружението Дария Йорданова с нотариално заверено пълномощно Рег№ 18041 от 26.11.2019 г. на нотариус Стилиян Тютюнджиев, рег.№ 065 по описа на НК.

2. За конкурса по ДОД - Проектно базирани изобразителни изкуства се явява господин Мартин Йорданов, пълномощник на кандидата Сдружение „АРТМИ“, надлежно упълномощен от представляващия Сдружението Дария Йорданова с нотариално заверено пълномощно Рег.№ 6244 от 08.06.2022 г. на нотариус Цвета Дечева с рег.№ 633 по описа на НК.

3. За конкурса по ДОД – Фолкнетика не се явяват представители на фирмите-кандидати

4. За конкурса по ДОД – Модерни и латинотанци не се явяват представители на фирмите- кандидати.

Предвид това, комисията единодушно реши първо да проведе конкурс по допълнителните образователни дейности, за които се явява представител на кандидат в конкурса, като **пристъпи към разглеждане на постъпилите предложения в конкурса за избор на изпълнител по ДОД Адаптирана физическа активност и спорт (футбол, художествена гимнастика, тенис, плуване).**

Комисията установи, че за участие в рамките на определения срок, посочен в Обявата за ДОД, в администрацията на ДГ № 19 „Света София“ за ДОД Адаптирана физическа активност и спорт (футбол, художествена гимнастика, тенис, плуване) са постъпили следните предложения:

1. Сдружение „Футболна академия Маринов“ – Вх.№ 213/30.08.2022 г., 11:50 часа;
2. „Детски спортен клуб“ – Вх.№ 214/30.08.2022 г., 13:25 часа;
3. ДСК „Лъвчетата“ – Вх.№ 217/31.08.2022 г., 10:12 часа.

Комисията констатира, че депозираните пликове и на тримата кандидати са подадени в рамките на определения срок, запечатани са, номерирани са по реда на тяхното постъпване с поставяне на входящ номер на детската градина, дата и час на тяхното постъпване, на пликовете е отбелязано наименованието на фирмата- кандидат.

Комисията пристъпи към отваряне на пликовете по реда на тяхното постъпване и констатира, че и тримата кандидати са поставили плик А и плик Б в основния плик. След това комисията пристъпи към полагане на подписи на всички листове от документите на кандидатите, както следва:

1. По документите с Вх. № 213/30.08.2022 г на Сдружение „Футболна академия Маринов“ в съответствие с чл. 12 от Правила за осъществяване на допълнителни образователни дейности в общинските детски градини на територията на Столична община (Правилата) подписи положиха членовете: плик А – Ева Козарева и Кристина Захариева; плик Б – Ева Козарева и Кристина Захариева. В съответствие с чл. 12 от Правилата върху документите, намиращи се в плик А и плик Б подпис положи пълномощникът на Сдружение „Детски спортен клуб“ господин Мартин Йорданов.

2. По документите с Вх.№ 214/30.08.2022 г. на Сдружение „Детски спортен клуб“ в съответствие с чл. 12 от Правилата подписи положиха членовете: плик А – Соня Чакмакова и Кристина Захариева плик Б – Ева Козарева и Кристина Захариева.

3. По документите с Вх.№ 217/31.08.2022 г. в съответствие с чл. 12 от Правилата подписи положиха членовете: плик А – Соня Чакмакова и Рени Дренкова, плик Б – Ева Козарева и Кристина Захариева. В съответствие с чл. 12 от Правилата върху документите,

намиращи се в плик А и плик Б подпис положи пълномощникът на Сдружение „Детски спортен клуб“ господин Мартин Йорданов.

След подписване на всички листове от пликове А и Б по ДОД - Адаптирана физическа активност и спорт (футбол, художествена гимнастика, тенис, плуване), **комисията продължи работата си по разглеждане на документите, постъпили по ДОД- Проектно базирани изобразителни изкуства.**

Комисията установи, че за участие в рамките на определения срок, посочен в Обявата за ДОД, в администрацията на ДГ № 19 „Света София“ за ДОД Проектно базирани изобразителни изкуства са постъпили следните предложения:

1. Сдружение „АРТМИ“ – Вх.№ 215/30.08.2022 г., без посочване на час;
2. „Щурчетата“ ЕООД – Вх.№ 220/31.08.2022 г., 13:36 часа

Комисията констатира, че депозираните пликове и на двамата кандидати са подадени в рамките на определения срок, запечатани са, номерирани са по реда на тяхното постъпване с поставяне на входящ номер на детската градина, дата, на пликовете е отбелязано наименованието на фирмата- кандидат. Комисията констатира, че на плика на кандидата Сдружение „АРТМИ“ не е поставен час, но доколкото Вх.№ на документите е от ден 30.08.2022 г., което е ден преди изтичане на крайния срок и че след постъпване на документите за посочената ДОД има и друго предложение, този пропуск се явява несъществен за последващото разглеждане на документите на кандидата.

Комисията пристъпи към отваряне на пликовете по реда на тяхното постъпване и констатира, че и двамата кандидати са поставили плик А и плик Б в основния плик. След това комисията пристъпи към полагане на подписи на всички листове от документите на кандидатите, както следва:

1. По документите Вх.№ 215/30.08.2022 г., на Сдружение „АРТМИ“ в съответствие с чл. 12 от Правилата подписи положиха членовете: плик А – Деница Болчева и Кристина Захаријева плик Б – Соня Чакмакова и Кристина Захаријева.

2. По документите с Вх.№ 220/31.08.2022 г. в съответствие с чл. 12 от Правилата подписи положиха членовете: плик А – Соня Чакмакова и Кристина Захаријева, плик Б – Ева Козарева и Деница Болчева. В съответствие с чл. 12 от Правилата върху документите, намиращи се в плик А и плик Б подпис положи пълномощникът на Сдружение „АРТМИ“ господин Мартин Йорданов.

След подписване на всички листове от пликове А и Б по ДОД- Проектно базирани изобразителни изкуства, комисията покани господин Мартин Йорданов да напусне заседанието, доколкото същото следва да продължи без присъствието на представители на кандидатите.

Господин Мартин Йорданов пожела да бъдат отразени в протокола следните негови изявления:

– „Моля при извършване на класирането да имате предвид, че Щурчетата не представят допълнителна квалификация за посочения от тях преподавател. Моля да имате предвид и, че ДОД- Адаптирана физическа активност и спорт е една дейност и следователно и таксата следва да бъде една, като Лъвчетата са предложили цена, която е в противоречие с правилата, тъй като в тяхната оферта има две цени – цена за занимание и цена за транспорт. Това сме го посочили и в нашите документи на Детски спортен клуб, но исках да бъде

записано изрично и тук, в протокола. На последно място, „Маринов“ не отговарят на условията, тъй като не са лицензиран спортен клуб.“

В 11.15 часа господин Мартин Йорданов напусна заседанието на комисията, като работата продължи чрез разглеждане на постъпилите документи по ДОД- **Адаптирана физическа активност и спорт по същество, по реда на тяхното постъпване в администрацията на детската градина.**

I. За кандидат Сдружение „Футболна академия Маринов“ комисията констатира наличието на следните документи в плик А:

1. Списък на документите по чл. 10, ал. 1 до ал. 7 включително;
2. Заявление за участие;
3. Компютърна разпечатка за актуално състояние;
4. Устав на Сдружение с нестопанска цел „Футболна академия Маринов“;
5. Декларация по чл. 220, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование – 2 бр.- от управителя и от преподавателя;
6. Копие от валидно свидетелство за съдимост – 2 бр.- за управителя и за преподавателя;
7. Копие от учредителен протокол на Сдружение „Футболна академия Маринов“;
8. Договор, съдържащ реквизити съгласно Правилата.

При разглеждане на документите комисията констатира следните нередовности:

Не е представено копие на документа за регистрация, съгласно чл. 12, ал. 3 от Правилата. Не е представено съдебното решение за регистрация на Сдружението в нарушение на чл. 12, ал. 3 от Правилата. Представената компютърна разпечатка за актуално състояние не носи достоверна дата на издаване, не е подписана от издателя си, а също и не е заверена по съответния ред с „вярно с оригинала“. Следва да бъде посочено, че заверката „вярно с оригинала“ се поставя на всяка отделна страница на представяните от страна на кандидата документи, за да може да се приеме, че действително представеното копие отговаря в цялост на твърдения оригинал. В случая кандидатът е заверил само последните страници на представените документи, с оглед на което Комисията приема, че документите по т. 3, т. 4 и т. 7 не са представени от кандидата. Кандидатът не представя и нито една референция, като не сочи конкретната причина за това. На последно място, кандидатът не представя копие от документ, удостоверяващ регистрацията му като спортен клуб в Националния регистър на Министерството на младежта и спорта. Въпреки че не е поставено изискване пред членовете на комисията да проверяват това обстоятелство, беше извършена проверка в Националния регистър, като беше установено, че Сдружение „Футболна академия Маринов“ не е лицензиран спортен клуб.

С оглед гореизложеното, Комисията **единодушно реши, че кандидатът не е изпълнил изискванията на чл. 10, ал. 1 – 7 от Правилата и следва да бъде отстранен от последващо участие в конкурса.** Предвид това решение, комисията не пристъпва към разглеждане по същество на представените документи в плик Б, но с оглед прозрачност следва да бъдат изброени в Протокола, както следва:

1. Оферта;
2. Списък на всички педагогически специалисти, които ще осъществяват определената извънкласна дейност в Детска градина № 19 „Света София“;
3. Удостоверение от НСА, издадено по отношение на Георги Маринов – 2 бр;

4. Удостоверение от НСА, издадено по отношение на Ася Иванова – 2 бр.;
5. Копие от Свидетелство за воден спасител на Георги Маринов;
6. Копие от Сертификат за участие в семинар, издаден от Треньорска среща на Георги Маринов;
7. Методика;
8. Ценова оферта.

II. За кандидат Сдружение „Детски спортен клуб“ комисията констатира наличието на следните документи в плик А:

1. Списък с документи;
2. Заявление за участие;
3. Декларация по чл. 220, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование – 2 бр. - от председателя и от преподавателя;
4. Уведомително писмо- молба от председателя;
5. Незаверено копие Свидетелство за съдимост – за преподавателя;
6. Незаверено копие от съдебно решение № 1/17.12.2015 г., постановено по ф.д. № 812/2015 г, по описа на СГС;
7. Незаверено копие от Удостоверение изх.№ 20220816140730/16.08.2022 г., издадено от Агенция по вписванията;
8. Ксерокопие на картонче за регистрация в Регистър Булстат;
9. Удостоверение № 005/09.02.2016 г., издадено от Министерство на правосъдието;
10. Удостоверение № 2128/16.03.2020 г., издадено от Министерство на младежта и спорта;
11. Устав на Сдружение с нестопанска цел в обществена полза „Детски спортен клуб“;
12. Договор, съдържащ реквизити съгласно Правилата.
13. Референция – 1 бр.

При разглеждане на документите комисията констатира следните нередовности на представените документи:

В плик А е представено цветно ксерокопие на Свидетелство за съдимост по отношение на лицето Веселин Петров Петров. Това копие обаче не е заверено по надлежния ред с „Вярно с оригинала“, като не носи и подпис на лице, което да е свидетелствало, че представеното копие е на действително издаден официален документ. Доколкото това приложение не е заверено по надлежния ред, то Комисията приема, че този лист не отговаря на изискванията на чл. 10, ал. 5 от Правилата. Тълкувайки нормата на чл. 10, ал. 5 от Правилата, законодателят използва думите „валидно свидетелство за съдимост“, което дава основание да се мисли, че законодателят изисква да бъде представен оригиналният документ, с който кандидатът се е снабдил. Този извод се налага и от обстоятелството, че със свидетелство за съдимост се снабдява лице, което има необходимост и/или намерение да използва документа на точно определено място, а не се снабдява с документа произволно, за да го държи у себе си.

На следващо място, за да може да се приеме, че едно копие има силата на оригинален документ, то това копие следва да бъде удостоверено като такова по съответния ред – или с нотариална заверка на представен от лицето препис, или поне с изписване на „вярно с оригинала“ върху представеното копие и подпис на лицето, което свидетелства за идентичността на копието и оригиналния документ.

В настоящия случай това не е направено, а върху листа е поставен печата на Сдружението, заедно с подпис на неизвестно лице. За пълнота на аргументацията Комисията обръща внимание, че върху представените Удостоверение № 005/09.02.2016 г., издадено от

Министерство на правосъдието и Удостоверение № 2128/16.03.2020 г., издадено от Министерство на младежта и спорта е поставен печат „ВЯРНО С ОРИГИНАЛА“ и е положен подпис върху това свидетелство. Представеният Устав също е заверен по надлежния ред с „ВЯРНО С ОРИГИНАЛА“. Заверена е и представената Референция.

В плик А са приложени и копие от съдебно решение № 1/17.12.2015 г., постановено по ф.д. № 812/2015 г, по описа на СГС и копие от Удостоверение изх.№ 20220816140730/16.08.2022 г., издадено от Агенция по вписванията, които също не са заверени по надлежния ред, с оглед на което Комисията единодушно приема, че тези документи не са представени от кандидата.

С оглед на гореизложеното, Комисията намира, че представените от Сдружение с нестопанска цел в обществена полза „Детски спортен клуб“ документи не отговарят на изискванията на чл. 10, ал. 1- 7 от Правилата, като кандидатът **следва да бъде отстранен от последващо участие в конкурса**. Предвид това решение, комисията не пристъпва към разглеждане по същество на представените документи в плик Б, но с оглед прозрачност следва да бъдат изброени в Протокола, както следва:

1. Оферта;
2. Програма по художествена гимнастика за деца от 2 до 7 години;
3. Програма по плуване;
4. Програма по футбол;
5. Списък на специалисти;
6. Диплома за висше образование на Веселин Петров Петров;
7. Свидетелство за професионална квалификация на Веселин Петров Петров, ведно с Приложение;
8. Чуждоезични документи;
9. Диплома от Българска спортна академия на Веселин Петров;
10. Трудова книжка на Веселин Петров.

III. За кандидат **Детски спортен клуб „Лъвчетата“** комисията констатира наличието на следните документи в плик А:

1. Списък на документите;
2. Заявление;
3. Копие от съдебно решение № 1 от 15.04.2016 г., постановено по ф.д. № 290/2016 г., по описа на СГС;
4. Копие от Актуално състояние на Сдружение Детски спортен клуб Лъвчетата;
5. Копие от Устав на Сдружение детски спортен клуб „Лъвчетата“;
6. Копие от Удостоверение № 2934/27.08.2020 г., издадено от Министерство на младежта и спорта;
7. Декларация по чл. 220, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование – 3 бр. От преподавателите;
8. Копие от Свидетелство за съдимост – 3 бр за преподавателите;
9. Референции – 5 бр.
10. Договор, съдържащ реквизити съгласно Правилата.

Комисията констатира, че представените документи в плик А отговарят на изискванията на чл. 10, ал. 1- 7 от Правилата, с оглед на което Комисията пристъпи към разглеждане на документите, поставени в плик Б и констатира наличието на следните документи:

1. Оферта;
2. Списък на педагогическите специалисти;
3. Копие от Дипломи за висше образование, ведно с приложение към нея на Христиана Парижкова 2 бр;
4. Свидетелство за ПКС на Христиана Парижкова – 2 бр.;
5. Удостоверение № 22 от 25.03.2021 г. , издадено от Център за подкрепа за личностно развитие СШ „София“, издадено на Христиана Парижкова;
6. Удостоверение от 27.12.2018 г, издадено от Център за подкрепа за личностно развитие СШ „София“, издадено на Христиана Парижкова;
7. Удостоверение № 15553/05.07.2020 г, издадено на Христиана Парижкова;
8. Удостоверение № 07199-20/23.09.2020 г., издадено на Христиана Парижкова;
9. Удостоверение на Христиана Парижкова за оказване на първа долекарска помощ;
10. Удостоверение № 1709/02.11.2019 г., издадено на Христиана Парижкова;
11. Удостоверение № 108135/26.11.2019 г., издадено на Христиана Парижкова;
12. Копие от Диплома за висше образование, ведно с приложение към нея на Силвия Дачева;
13. Копие от сертификати за допълнителна квалификация на Силвия Дачева – 3 бр.
14. Копие от трудова книжка на Силвия Дачева;
15. Диплома за висше образование, ведно с приложение към нея на Ивайло Пешаров – 2 бр.;
16. Копие от сертификати за допълнителна квалификация на Ивайло Пешаров, включително и чуждоезични – 4 бр.;
17. Копие от трудова книжка на Христиана Парижкова;
18. Копие от трудова книжка на Ивайло Пешаров;
19. Копие от свидетелство за регистрация част 1 за МПС;
20. Уведомление за извършване на превоз за собствена сметка на пътници и/или товари;
21. Копие от лична карта и свидетелство за управление на МПС;
22. Копие от карта на водач и Удостоверение за психологическа годност;
23. Програма и Тематично разпределение на заниманията в детската градина;

Комисията осъществи оценяване на офертата на допуснатия участник, като Сдружение детски спортен клуб „Лъвчетата“ събира максималният брой точки – 100 точки, съгласно приложена таблица, неразделна част от настоящия протокол.

Комисията единодушно обявява за спечелил конкурса за ДОД - Адаптирана физическа активност и спорт (футбол, художествена гимнастика, тенис, плуване) Сдружение детски спортен клуб „Лъвчетата“, ЕИК 177018243.

След приключване на конкурса за тази допълнителна образователна дейност Комисията пристъпи към разглеждане на постъпилите предложения и класиране за **ДОД – Проектно базирани изобразителни изкуства**, които са както следва:

1. Сдружение „АРТМИ“ – Вх.№ 215/30.08.2022 г., без посочване на час;
2. „Щурчета“ ЕООД – Вх.№ 220/31.08.2022 г., 13:36 часа

I. За кандидат Сдружение „АРТМИ“ комисията констатира наличието на следните документи в плик А:

1. Списък с документи;

2. Заявление за участие;
3. Декларация по чл. 220, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование – 2 бр. - от председателя и от преподавателя;
4. Декларация за осигуряване на възможност за онлайн заплащане;
5. Декларация от председателя относно ЕИК на Сдружението;
6. Декларация от председателя, че като новорегистрирано сдружение не представя референции;
7. Незаверено копие Свидетелство за съдимост – за преподавателя;
8. Договор, съдържащ реквизити съгласно Правилата;
9. Незаверено копие от Удостоверение изх.№ 20220504100055/04.05.2022 г., издадено от Агенция по вписванията
10. Устав на Сдружение с нестопанска цел „АРТМИ“;

При разглеждане на документите комисията констатира следните нередовности:

В плик А е представено цветно ксерокопие на Свидетелство за съдимост по отношение на лицето Гергана Димитрова Несторова. Това копие обаче не е заверено по надлежния ред с „Вярно с оригинала“, като не носи и подпис на лице, което да е свидетелствало, че представеното копие е на действително издаден официален документ. Доколкото това приложение не е заверено по надлежния ред, то Комисията приема, че този лист не отговаря на изискванията на чл. 10, ал. 5 от Правилата. Тълкувайки нормата на чл. 10, ал. 5 от Правилата, законодателят използва думите „валидно свидетелство за съдимост“, което дава основание да се мисли, че законодателят изисква да бъде представен оригиналният документ, с който кандидатът се е снабдил. Този извод се налага и от обстоятелството, че със свидетелство за съдимост се снабдява лице, което има необходимост и/или намерение да използва документа на точно определено място, а не се снабдява с документа произволно, за да го държи у себе си.

На следващо място, за да може да се приеме, че едно копие има силата на оригинален документ, то това копие следва да бъде удостоверено като такова по съответния ред – или с нотариална заверка на представен от лицето препис, или поне с изписване на „вярно с оригинала“ върху представеното копие и подпис на лицето, което свидетелства за идентичността на копието и оригиналния документ.

В настоящия случай това не е направено, а върху листа е поставен печата на Сдружението, заедно с подпис на неизвестно лице. За пълнота на аргументацията Комисията обръща внимание, че върху представените Устав на сдружение с нестопанска цел „АРТМИ“ е поставен печат „ВЯРНО С ОРИГИНАЛА“ и е положен подпис върху това свидетелство.

В плик А кандидатът не е приложил и изискуеми по чл.10, ал. 3 от Правилата документи, а именно: липсва копие на документа за регистрация или ЕИК, като в тази връзка Комисията счита, че при наличието на официален документ, удостоверяващ тези факти, е недопустимо да се издава декларация за този вид обстоятелства от страна на представляващия сдружението.

С оглед на гореизложеното, Комисията намира, че представените от Сдружение с нестопанска цел „АРТМИ“ документи не отговарят на изискванията на чл. 10, ал. 1- 7 от Правилата, като кандидатът следва да бъде отстранен от последващо участие в конкурса. Предвид това решение, комисията не пристъпва към разглеждане по същество на представените документи в плик Б, но с оглед прозрачност следва да бъдат изброени в Протокола, както следва:

1. Оферта;
2. Програма;

3. Списък на педагогически специалисти;
4. Дипломи за висше образование, ведно с приложение на Гергана Несторова – 3 бр.;
5. Свидетелство за професионална квалификация на Гергана Несторова- 2бр. ;
6. Свидетелство за приравнителен изпит по чужд език от 13.09.2000 г.;
7. Чуждоезични документи – 4 бр.;
8. Копие от трудова книжка на Гергана Несторова.
9. Удостоверение Изх.№ 477/16.03.2022 г. от ЧСУ „Дружба“.

II. За кандидат „Щурчета“ ЕООД комисията констатира наличието на следните документи в плик А:

1. Списък на документите;
2. Заявление за участие;
3. Копие от Удостоверение с изх.№ 20220602174746/02.06.2022 г., издадено от Агенция по вписванията;
4. Декларация по чл. 220, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование – 2 бр. - от председателя и от преподавателя;
5. Копие от свидетелство за съдимост за Явор Янков;
6. Референции – 3 бр.;
7. Договор, съдържащ реквизити съгласно Правилата.

Комисията констатира, че приложените в плик А документи отговарят на изискванията на чл. 10 от Правилата и пристъпи към разглеждане на документите в плик Б, както следва:

1. Представяне на дейността на „Щурчета“ ЕООД;
2. Оферта;
3. Дипломи за висше образование на Явор Янков – 2 бр.;
4. Свидетелство за професионална квалификация на Явор Янков;
5. Удостоверение № 113369/06.03.2020 г. на Явор Янков;
6. Удостоверение № 692900030129/2019 г. на Явор Янков;
7. Удостоверение № 1227/21.09.2021 г. на Явор Янков;
8. Копие от трудова книжка на Явор Янков;
9. Документ „Сметка за изплатени суми по чл. 45, ал. 4 ЗДДФЛ“;
10. Програма;

Комисията осъществи оценяване на офертата на допуснатия участник, като „Щурчета“ ЕООД събира максималният брой точки – 100 точки, съгласно приложена таблица, неразделна част от настоящия протокол.

Комисията единодушно обявява за спечелил конкурса за ДОД – Проектно базирани изобразителни изкуства „Щурчета“ ЕООД, с ЕИК 201937679.

След приключване на конкурса за тази допълнителна образователна дейност **Комисията пристъпи към разглеждане на постъпилите предложения и класиране за ДОД – Фолкнетика.**

Комисията установи, че за участие в рамките на определения срок, посочен в Обявата за ДОД, в администрацията на ДГ № 19 „Света София“ за ДОД Фолкнетика са постъпили следните предложения:

1. Сдружение „Ансамбъл Чинари“ – Вх.№ 216/30.08.2022 г., 13:30 часа;
2. КТСВ „Емоушън денс скуул“ – Вх.№ 218/31.08.2022 г., 11:04 часа.

Комисията констатира, че депозираните пликове и на двамата кандидати са подадени в рамките на определения срок, запечатани са, номерирани са по реда на тяхното постъпване с поставяне на входящ номер на детската градина, дата и час на тяхното постъпване, на пликовете е отбелязано наименованието на фирмата- кандидат.

Комисията пристъпи към отваряне на пликовете по реда на тяхното постъпване и констатира, че и двамата кандидати са поставили плик А и плик Б в основния плик. След това комисията пристъпи към полагане на подписи на всички листове от документите на кандидатите, както следва:

1. По документите с Вх. № 216/30.08.2022 г на Сдружение „Ансамбъл Чинари“ в съответствие с чл. 12 от Правила за осъществяване на допълнителни образователни дейности в общинските детски градини на територията на Столична община (Правилата) подписи положиха членовете: плик А – Соня Чакмакова и Кристина Захариева; плик Б – Рени Дренкова и Деница Болчева.

2. По документите с Вх.№ 218/31.08.2022 г. на КТСВ „Емоушън денс скуул“ в съответствие с чл. 12 от Правилата подписи положиха членовете: плик А – Соня Чакмакова и Кристина Захариева плик Б – Рени Дренкова и Деница Болчева.

След подписване на всички листове от пликове А и Б по ДОД - Фолкнетика, комисията продължи работата си по разглеждане на документите, постъпили по ДОД- Фолкентика, както следва:

I. За кандидат Сдружение „Ансамбъл Чинари“ комисията констатира наличието на следните документи в плик А:

1. Списък с документи;
2. Заявление за участие;
3. Удостоверение изх.№ 20220726180918/26.07.2022 г., издадено от Агенция по вписванията;
4. Устав на Сдружение с нестопанска цел за осъществяване на общественополезна дейност Ансамбъл „Чинари“;
5. Декларация по чл. 220, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование – от преподавателя;
6. Копие на свидетелство за съдимост на Асен Павлов;
7. Грамоти- 2 бр.;
8. Референции – 2 бр.;
9. Договор, съдържащ реквизити съгласно Правилата;
10. Представяне на Ансамбъл „Чинари“;
11. Копие от Удостоверение № 001/13.08.2015 г. на Министерство на правосъдието.

Комисията констатира, че приложените в плик А документи отговарят на изискванията на чл. 10 от Правилата и пристъпи към разглеждане на документите в плик Б, както следва:

1. Списък с документи в плик Б;
2. Сертификат за преподаване на Фолкнетика от Сдружение „Асоциацията на Хореографите в България“;
3. Копие от трудова книжка на Асен Павлов;
4. Свидетелство за професионалноквалификационна степен на Асен Павлов – 3 бр;
5. Диплома за висше образование на Асен Павлов- 2бр.;
6. Удостоверение № КК/853/066/27.06.2017 г., издадено на Асен Павлов;
7. Творческа автобиография на Асен Павлов;
8. Оферта;
9. Програма.

Комисията констатира, че кандидатът не е представил Списък с имената на педагогическите специалисти, които ще осъществяват ДОД – Фолкнетика в ДГ 19 „Света София“, като отделен документ, но същият е инкорпориран в първия параграф на представената оферта, с оглед на което Комисията приема, че изискването за представяне на списък е изпълнено.

По критерия за степен на квалификация този участник получи 20 т. - 10 точки за това, че преподавателят притежава степен магистър, пряко свързана с определената ДОД и 10 точки за представените документи, удостоверяващи допълнителна професионална квалификация в областта на предлаганата ДОД, както и беше съобразен опитът в предучилищното образование.

Комисията пристъпи към оценка на кандидата съгласно Правилата, като кандидатът Сдружение „Ансамбъл Чинари“ получи 93,3 точки от максимални 100 точки.

II. За кандидат КТСВ „Емоушън денс скуул“ комисията констатира наличието на следните документи в плик А:

1. Списък с документи;
2. Заявление за участие;
3. Копие от Решение № 1 от 16.07.2014 г., постановено по ф.д. № 459/2014 г., по описа на Софийски градски съд;
4. Устав на Сдружение с нестопанска цел клуб по танци спорт за всички „Емоушън денс скуул“;
5. Копие на картонче за регистрация в регистър БУЛСТАТ;
6. Удостоверение № 003/03.09.2014 г., издадено от Министерство на правосъдието;
7. Декларация по чл. 220, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование – от преподавателя;
8. Копие на свидетелство за съдимост на Любомил Филипов;
9. Референции – 5 бр.;
10. Договор, съдържащ реквизити съгласно Правилата – 2 бр.;

Комисията констатира, че приложените в плик А документи отговарят на изискванията на чл. 10 от Правилата и пристъпи към разглеждане на документите в плик Б, както следва:

1. Оферта;
2. Учебна програма;
3. Автобиография на Любомил Филипов;
4. Дипломи за завършено образование на Любомил Филипов- 2 бр.;
5. Диплома за средно специално образование по изкуствата и културата на Любомил Филипов;
6. Свидетелство за професионално-квалификационна степен;
7. Свидетелство за професионална квалификация;
8. Чуждоезични документи – 3 бр;
9. Удостоверение, издадено от Синдикален дом на културата и транспортните работници в България – София;
10. Грамоти- 23 бр;
11. Удостоверение за допълнително обучение;
12. Диплом-награда.
13. Справка за трудов стаж като преподавател на Любомил Филипов;
14. Презентация на КТСВ „Емоушън денс скуул“;

Комисията констатира, че кандидатът не е представил Списък с имената на педагогическите специалисти, които ще осъществяват ДОД – Фолкнетика в ДГ 19 „Света София“, като отделен документ, но същият е инкорпориран в първия параграф на представената оферта, с оглед на което Комисията приема, че изискването за представяне на списък е изпълнено.

По критерия за степен на квалификация този участник получи 15 т. - 10 точки за това, че преподавателят притежава степен магистър, пряко свързана с определената ДОД и 5 точки за представените документи, удостоверяващи допълнителна професионална квалификация в народните и латино танците, но не и в областта на предлаганата ДОД.

Комисията пристъпи към оценка на кандидата съгласно Правилата, като кандидатът КТСВ „Емоушън денс скуул“ получи 90 точки от максимални 100 точки.

Комисията осъществи оценяване на офертите на двамата допуснати участници, като Сдружение „Ансамбъл Чинари“ събира повече точки в сравнение с КТСВ „Емоушън денс скуул“, съгласно приложена таблица, неразделна част от настоящия протокол.

Комисията единодушно обявява за спечелил конкурса за ДОД – Фолкнетика Сдружение „Ансамбъл Чинари“, ЕИК 176883529.

След приключване на конкурса за тази допълнителна образователна дейност **Комисията пристъпи към разглеждане на постъпилите предложения и класиране за ДОД – Модерни и латино танци.**

Комисията установи, че за участие в рамките на определения срок, посочен в Обявата за ДОД, в администрацията на ДГ № 19 „Света София“ за ДОД Модерни и латино танци са постъпили следните предложения:

1. КТСВ „Емоушън денс скуул“ – Вх.№ 219/31.08.2022 г., 11:04 часа;
2. КСТ „Танцувай с мен“ – Вх.№ 222/31.08.2022 г..

Комисията констатира, че депозираните пликове и на двамата кандидати са подадени в рамките на определения срок, запечатани са, номерирани са по реда на тяхното постъпване с поставяне на входящ номер на детската градина, дата и час на тяхното постъпване, на пликите е отбелязано наименованието на фирмата- кандидат.

Комисията пристъпи към отваряне на пликите по реда на тяхното постъпване и констатира, че и двамата кандидати са поставили плик А и плик Б в основния плик. След това комисията пристъпи към полагане на подписи на всички листове от документите на кандидатите, както следва:

1. По документите с Вх. № 219/31.08.2022 на КТСВ „Емоушън денс скуул“ в съответствие с чл. 12 от Правила за осъществяване на допълнителни образователни дейности в общинските детски градини на територията на Столична община (Правилата) подписи положиха членовете: плик А – Соня Чакмакова и Кристина Захариева; плик Б – Рени Дренкова и Деница Болчева.

2. По документите с Вх.№ 222/31.08.2022 г. на КСТ „Танцувай с мен“ в съответствие с чл. 12 от Правилата подписи положиха членовете: плик А – Соня Чакмакова и Кристина Захариева плик Б – Рени Дренкова и Деница Болчева.

След подписване на всички листове от пликите А и Б по ДОД – Модерни и латино танци, комисията продължи работата си по разглеждане на документите, постъпили по ДОД-Модерни и латино танци, както следва:

I. За кандидат КТСВ „Емоушън денс скуул“ комисията констатира наличието на следните документи в плик А:

1. Списък с документи;
2. Заявление за участие;
3. Копие от Решение № 1 от 16.07.2014 г., постановено по ф.д. № 459/2014 г., по описа на Софийски градски съд;
4. Устав на Сдружение с нестопанска цел клуб по танци спорт за всички „Емоушън денс скуул“;
5. Копие на картонче за регистрация в регистър БУЛСТАТ;
6. Удостоверение № 003/03.09.2014 г., издадено от Министерство на правосъдието;
7. Декларация по чл. 220, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование – от преподавателя;
8. Копие на свидетелство за съдимост на Катя Йорданова;
9. Референции – 4 бр.;
10. Договор, съдържащ реквизити съгласно Правилата – 2 бр.;

Комисията констатира, че приложените в плик А документи отговарят на изискванията на чл. 10 от Правилата и пристъпи към разглеждане на документите в плик Б, както следва:

1. Оферта;
2. Автобиография на Катя Йорданова;
3. Справка за трудовия стаж на Катя Йорданова;

4. Презентация на КТСВ „Емоушън денс скуул“;
5. Учебна програма;
6. Диплом – 9 бр. - не се взимат под внимание.

Комисията констатира, че кандидатът не е представил Списък с имената на педагогическите специалисти, които ще осъществяват ДОД – Модерни и латино танци в ДГ 19 „Света София“, като отделен документ, но същият е инкорпориран в представената оферта, с оглед на което Комисията приема, че изискването за представяне на списък е изпълнено.

Комисията пристъпи към оценка на кандидата съгласно Правилата, като кандидатът КТСВ „Емоушън денс скуул“ получи 95 точки от максимални 100 точки.

II. За кандидат КСТ „Танцувай с мен“ комисията констатира наличието на следните документи в плик А:

1. Списък на документите;
2. Заявление за конкурс;
3. Копие от Решение № 1/15.03.2007 г, постановено по ф.д. №2160/2007 г. по описа на СГС;
4. Копие от Удостоверение изх. № 20220224120021 от 24.02.2022 г., издадено от Агенция по вписванията;
5. Копие на картонче за регистрация в регистър БУЛСТАТ;
6. Копие от Устав на Сдружение за общественополезна дейност „КСТ Танцувай с мен“;
7. Копие от свидетелство за съдимост на Милена Маймарева;
8. Декларация по чл. 220, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование – от преподавателя;
9. Договор, съдържащ реквизити съгласно Правилата;
10. Копие от удостоверение № 009/15.11.2011 г., издадено от Министерство на правосъдието;
10. Референции – 5 бр.

Комисията констатира, че приложените в плик А документи отговарят на изискванията на чл. 10 от Правилата и пристъпи към разглеждане на документите в плик Б, както следва:

1. Оферта;
2. Програма;
3. Списък на педагогическите специалисти;
4. Свидетелство за професионална квалификация на Милена Маймарева, издадена от НСА за задочен курс по СПОРТ – не се взима под внимание;
5. Удостоверение за изкаран курс на тема „Съвременни танцово-двигателни техники“, издадено от Център за СДК към НСА;
6. Диплома за висше образование на образователно-квалификационна степен Бакалавър по специалност Психология.
7. Уверение № 56109/07.07.2020 г., издадено от НБУ, за това, че Милена Маймарева е записана като студент през 2018/2019 г. в магистърска програма по танцово изкуство – не се взима под внимание.
8. Копие от трудова книжка на Милена Маймарева;

9. Удостоверение № 5550/27.11.2012 г., издадено от Министерство на физическото възпитание и спорта.

По критерия за степен на квалификация този участник получи 15 т. - за представените документи, удостоверяващи допълнителна професионална квалификация, но взе предвид, че представените документи не удостоверяват придобитата образователна степен в сферата на предлаганата ДОД.

При преценка на цената, предвидена в офертата, комисията не взема предвид предложената от кандидата цена от 0.01 лева за яслена група, тъй като конкурсът се провежда в детска градина, в която няма яслени групи.

Комисията пристъпи към оценка на кандидата съгласно Правилата, като кандидатът КСТ „Танцувай с мен“ получи 90 точки от максимални 100 точки.

Комисията осъществи оценяване на офертите на двамата допуснати участници, като КТСВ „Емоушън денс скуул“ събира повече точки в сравнение с КСТ „Танцувай с мен“, съгласно приложена таблица, неразделна част от настоящия протокол.

Комисията единодушно обявява за спечелил конкурса за ДОД – Модерни и латино танци КТСВ „Емоушън денс скуул“, ЕИК 176731471.

След приключване на конкурса за четирите допълнителни образователни дейности, Комисията отправя следните предложения на Директора на Детска градина № 19 „Света София“, а именно:

1. Комисията предлага на Директора на Детска градина № 19 „Света София“ за ДОД - **Адаптирана физическа активност и спорт (футбол, художествена гимнастика, тенис, плуване)** да определи със Заповед спечелилия конкурса кандидат, съгласно настоящия протокол и да сключи договор със спечелилия участник **Сдружение детски спортен клуб „Лъвчетата“, ЕИК 177018243.**

2. Комисията предлага на Директора на Детска градина № 19 „Света София“ за ДОД – **Проектно базирани изобразителни изкуства** да определи със Заповед спечелилия конкурса кандидат, съгласно настоящия протокол и да сключи договор със спечелилия участник **„Щурчета“ ЕООД, с ЕИК 201937679.**

3. Комисията предлага на Директора на Детска градина № 19 „Света София“ за ДОД – **Фолкнетика** да определи със Заповед спечелилия конкурса кандидат, съгласно настоящия протокол и да сключи договор със спечелилия участник **Сдружение „Ансамбъл Чинари“, ЕИК 176883529.**

4. Комисията предлага на Директора на Детска градина № 19 „Света София“ за ДОД – **Модерни и латино танци** да определи със Заповед спечелилия конкурса кандидат, съгласно настоящия протокол и да сключи договор със спечелилия участник **КТСВ „Емоушън денс скуул“, ЕИК 176731471.**

Комисията отправя предложение да бъде допуснато предварително изпълнение на основание чл. 60 АПК, което се налага с цел осигуряване на възможността децата от детската

градина да могат да бъдат ангажирани с дейности, осигуряващи им физическо, емоционално и социално развитие, изграждащи полезни навици, дисциплина и насърчаващи концентрацията и работата им в група.

Настоящият протокол е изготвен на 14.09.2022 г., в рамките на законоустановения срок, като комисията предава на Директора на ДГ № 19 „Света София“ протокола заедно с пълната конкурсна документация.

Конкурсна комисия в състав:

- 1.Евелина Козарева.....
- 2.Рени Дренкова:
3. Соня Чакмакова:
4. Деница Болчева:
- 5.Кристина Захариева.....